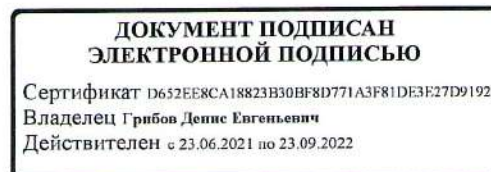


УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Министра просвещения  
Российской Федерации



Грибов Д.Е.

«6» августа 2022 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **О Всероссийском конкурсе в сфере профессиональной деятельности специалистов органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан «На стороне ребенка»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, участников, порядок организации и проведения Всероссийского конкурса в сфере профессиональной деятельности специалистов органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан (далее соответственно – Конкурс; орган опеки и попечительства) в 2022 году.

1.2. Конкурс проводится в целях реализации Комплекса мер по подготовке и повышению квалификации специалистов органов опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан на 2021-2024 годы, утвержденного Заместителем Правительства Российской Федерации Голиковой Т.А. (от 25 июня 2021 г. № 6425-П8).

1.3. Конкурс проводится один раз в два года.

1.4. Основными принципами проведения Конкурса являются: открытость, прозрачность критериев оценивания, коллегиальность принятия решений, равенство условий для всех участников Конкурса.

1.5. Официальным языком Конкурса является русский.

1.6. Информация о Конкурсе размещается на официальных сайтах Минпросвещения России <http://edu.gov.ru>, федерального государственного бюджетного учреждения «Центр защиты прав и интересов детей» (далее – Центр) <http://fscprc.ru>, компаний- партнеров Конкурса.

1.7. Положение действует в течение всего срока проведения Конкурса и может быть изменено по инициативе учредителя и (или) организатора Конкурса.

## **2. Цель и задачи Конкурса**

2.1. Целью Конкурса является выявление органов опеки и попечительства, а также специалистов органов опеки и попечительства, добившихся позитивных результатов в своей профессиональной деятельности

2.2. Задачами конкурса являются:

- повышение престижа деятельности специалистов органов опеки и попечительства, формирование его положительного имиджа;
- поощрение и стимулирование специалистов органов опеки и попечительства.

## **3. Учредитель, организатор и партнеры Конкурса**

3.1. Учредителем Конкурса является Минпросвещения России.

3.2. Обязанности Минпросвещения России:

3.2.1. утверждает настоящее положение о Конкурсе;

3.2.2 утверждает составы Организационного комитета Конкурса и Экспертной комиссии Конкурса;

3.2.3 согласовывает фирменный стиль Конкурса.

3.3. Организатором Конкурса является Центр.

3.4. Обязанности Центра:

3.4.1. определяет и утверждает фирменный стиль Конкурса по согласованию с Минпросвещения России;

3.4.2. формирует состав Организационного комитета Конкурса;

3.4.3. обеспечивает проведение Конкурса, осуществляет организационное и информационно-техническое обеспечение проведения Конкурса;

3.4.4. обеспечивает хранение видео и иных материалов конкурсных испытаний, оценочных ведомостей Экспертной комиссии в течение одного года со дня завершения Конкурса;

3.4.5. решает другие вопросы организации всех этапов проведения Конкурса, включая регистрацию Участников Конкурса.

3.5. Партнерами конкурса могут стать государственные, частные и общественные организации всех уровней, осуществляющие ресурсную (техническую, организационную, экспертную и иную) поддержку мероприятий Конкурса. Перечень партнеров Конкурса утверждает Минпросвещения России.

#### **4. Участники Конкурса**

4.1. В Конкурсе принимают участие специалисты органов опеки и попечительства, имеющие стаж работы в органе опеки и попечительства не менее трех лет на момент регистрации участия в Конкурсе, и не имеющие неснятые дисциплинарные взыскания.

4.2. Отдельные номинации Конкурса могут предусматривать участие органов опеки и попечительства в соответствии с критериями, установленными Организационным комитетом Конкурса.

4.3. Специалисты органов опеки и попечительства, органы опеки и попечительства, ставшие победителями Конкурса, вправе принять участие в Конкурсе не ранее чем через четыре года.

4.4. Конкурс по соответствующей номинации не проводится, если об участии заявили менее двух участников.

4.5. Расходы, связанные с участием в Конкурсе (пользование услугами средств связи, проезд к месту проведения Конкурса и обратно, а также наем жилого помещения, проживание (в случае проведения финала Конкурса очно) и другие), осуществляются участниками за счет собственных средств или за счет направляющей стороны.

## **5. Организационный комитет Конкурса**

5.1. Организационный комитет Конкурса создается в целях организации и проведения Конкурса (далее – Оргкомитет). Порядок деятельности Оргкомитета регламентируется настоящим Положением.

5.2. В состав Оргкомитета могут входить представители профессиональных организаций, государственных структур, общественных объединений, науки и бизнеса, имеющих опыт в организации и проведении аналогичных мероприятий, Экспертной комиссии Конкурса, а также ответственные лица от Минпросвещения России и Центра.

Возглавляет Оргкомитет председатель. Состав Оргкомитета формируется из нечетного количества членов.

Оргкомитет осуществляет свою деятельность в форме проведения заседаний (очно/онлайн-конференция). Заседания Оргкомитета проводятся по решению председателя Оргкомитета по мере необходимости.

Порядок принятия решений Оргкомитетом определяется на его первом заседании.

Заседание Оргкомитета проводит председатель, а в его отсутствие – сопредседатель. Секретарь обеспечивает подготовку к заседанию, ведет протокол заседания, осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Оргкомитета. Заседание Оргкомитета считается правомочным при участии в нем не менее двух третей от общего числа членов Оргкомитета.

5.3. Обязанности Оргкомитета:

5.3.1. определяет сроки проведения Конкурса;

5.3.2. утверждает критерии для участия органов опеки и попечительства в Конкурсе;

5.3.3. утверждает форму заявки и анкеты участников для регистрации;

5.3.4. формирует состав Экспертной комиссии;

5.3.5. утверждает перечень номинаций Конкурса, тематику, формат, специфику конкурсных испытаний, очередность конкурсных испытаний;

5.3.6. оформляет рейтинговые бюллетени по итогам конкурсных испытаний в соответствии с оценочными ведомостями, заполненными членами Экспертной комиссии;

5.3.7. утверждает порядок определения лауреатов и победителей Конкурса, включая методику оценки конкурсных испытаний;

5.3.8. утверждает программу Конкурса и сценарий торжественного награждения победителей Конкурса;

5.3.9. осуществляет информационное сопровождение и проведение Конкурса.

## **6. Экспертная комиссия Конкурса**

6.1. Экспертная комиссия Конкурса формируется в целях обеспечения оценки конкурсных испытаний в рамках отборочного этапа, полуфинала и финала Конкурса, согласно методики оценки, установленной порядком определения лауреатов и победителей Конкурса (далее – Экспертная комиссия).

Порядок деятельности Экспертной комиссии регламентируется настоящим Положением.

6.2. В состав Экспертной комиссии могут входить представители профессиональных организаций, государственных структур, общественных объединений, науки и бизнеса, эксперты в области оценки персонала, а также ответственные лица от Минпросвещения России и Центра. Возглавляет Экспертную комиссию председатель. Состав Экспертной комиссии формируется из нечетного количества членов.

6.3. До начала Конкурса проводится инструктивно-методическое совещание Экспертной комиссии, организуемое Оргкомитетом, на котором обсуждаются процедура оценки и организационно-технические вопросы, в очной форме или в форме онлайн-трансляции.

6.4. Права и обязанности членов Экспертной комиссии.

6.4.1. Члены Экспертной комиссии имеют право:

- вносить предложения в Оргкомитет по тематике, формату, специфике конкурсных испытаний;

- использовать представленные на Конкурс материалы и сведения только при наличии согласия авторов.

6.4.2. Члены Экспертной комиссии обязаны:

- использовать в своей работе порядок определения лауреатов и победителей Конкурса;

- присутствовать на заседаниях Экспертной комиссии, за исключением пропусков по уважительной причине.

6.5. Результатом деятельности Экспертной комиссии являются заполненные и подписанные оценочные ведомости, которые выдаются Оргкомитетом каждому из членов Экспертной комиссии перед началом отборочного этапа, полуфинала и финала Конкурса.

Оценивание выполнения конкурсных испытаний осуществляется в соответствии с критериями, указанными в оценочных ведомостях.

После прохождения каждого конкурсного испытания оценочные ведомости заверяются подписью председателя Экспертной комиссии и передаются в Оргкомитет.

## **7. Организация Конкурса**

7.1. Конкурс состоит из следующих этапов:

7.1.1 регистрация участников;

7.1.2. отборочный этап;

7.1.3. полуфинал;

7.1.4. финал.

7.2. Регистрация участников осуществляется на официальном сайте Центра на странице Конкурса (на сайте Конкурса).

7.3. Органы опеки и попечительства, специалисты органов опеки и попечительства, желающие участвовать в Конкурсе, проходят электронную регистрацию не позднее даты, определенной Оргкомитетом. Электронная ссылка

для регистрации размещается в объявлении о Конкурсе на официальных сайтах Минпросвещения России, Центра и компаний-партнеров Конкурса.

При регистрации участник подтверждает, что ознакомился и полностью согласен с настоящим Положением, политикой обработки персональных данных при проведении Конкурса, использованием видео- и аудиоматериалов, а также дает согласие на обработку его персональных данных, их передачу членам Оргкомитета, Экспертной комиссии, представителям компаний-партнеров, заявленных на Конкурсе.

7.4. Участники обязаны указывать достоверную информацию в соответствии с установленными требованиями при регистрации. Указание недостоверной информации является основанием для дисквалификации участника. Центр оставляет за собой право потребовать подтверждение указанной в требованиях к регистрации информации, от участника или третьих лиц по электронной почте или телефону.

7.5. Каждый участник может зарегистрироваться на Конкурс только однократно.

7.6. При регистрации участник должен:

7.6.1. создать личный кабинет на сайте Центра (сайте Конкурса);

7.6.2. выбрать номинации(ию) в случае индивидуального участия специалистов органов опеки и попечительства в Конкурсе;

7.6.3. заполнить анкету;

7.6.4. разместить заявку в формате pdf. для участие в Конкурсе. В случае участия в Конкурсе органа опеки и попечительства, заявка подписывается руководителем органа опеки и попечительства (органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления);

7.6.5. разместить цветную фотографию участника (jpg до 1,5 мб.).

7.7. Участники самостоятельно несут ответственность за свои технические устройства, программное обеспечение, доступ к сети Интернет, которые они используют в ходе выполнения конкурсных испытаний (в том числе

неисправность, отсутствие и поломки технических средств, отсутствие и поломки программного обеспечения, сбои в подключении к сети Интернет).

7.8. Отборочный этап проводится в заочной форме с применением дистанционных технологий.

7.9. Полуфинал Конкурса проводится в заочной форме с применением дистанционных технологий.

7.10. Финал Конкурса проводится очно/в формате онлайн-трансляция/очно и в формате онлайн-трансляции.

Участники, допущенные в финал Конкурса, имеют право отказаться от участия в финале с сохранением всех призов и наград, но лишаясь призов и наград участников финала.

По итогам полуфинала формируются шорт-лист участников, допущенных в финал Конкурса, и лонг-лист участников, имеющих высокие значения, но не попавших в число финалистов. В случае, если финалист отказался или не смог принять участие в финале, он может быть заменен участником с наибольшим рейтингом из лонг-листа.

7.11. Список участников, допущенных к отборочному этапу, полуфиналу и финалу Конкурса, публикуется Оргкомитетом на сайте Центра (сайте Конкурса).

7.12. Победителями Конкурса в каждой номинации признаются три участника Конкурса из каждой номинации, имеющие наиболее высокие рейтинговые значения.

7.13. Участникам Конкурса, допущенным к полуфиналу, вручаются сертификаты участника Конкурса и памятные сувениры.

7.14. Участникам Конкурса, допущенным к финалу, не ставшим победителями финала, вручаются дипломы лауреатов Конкурса и памятные сувениры.

7.15. Победителям Конкурса вручаются дипломы победителя Конкурса, памятные сувениры, благодарности Минпросвещения России и памятные призы от компаний-партнеров Конкурса.



7.16. Список победителей и лауреатов Конкурса публикуется Оргкомитетом на сайте Центра (сайте Конкурса).

Объявление и награждение победителей Конкурса проводится на торжественной церемонии закрытия Конкурса.

7.17. В случае проведения финала Конкурса в формате онлайн-трансляция рассылка сертификатов, дипломов и памятных сувениров осуществляется после завершения Конкурса.

## **8. Принципы оценки участников конкурса**

8.1. Критерием оценки участников является уровень знаний законодательства Российской Федерации, профессиональных компетенций и навыков в ходе выполнения конкурсных испытаний.

8.2. Конкурсные испытания могут включать тестирование, практические задания, защиту проекта, прохождение интервью с экспертами и прочее.

8.3. По результатам успешного выполнения конкурсных испытаний участник получает допуск к прохождению следующих заданий и баллы, формирующие значения его индивидуального рейтинга.

8.4. В рамках отборочного этапа, полуфинала и финала Конкурса комплексная оценка компетенций участников проводится профессиональными экспертами в сфере защиты прав и интересов детей.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Оргкомитет имеет право незамедлительно приостановить или прекратить действие прав участников Конкурса путем направления уведомления в случае нарушения ими настоящего Положения.

9.2. Основаниями для исключения из Конкурса могут являться:

9.2.1. подача участником заявления об исключении его из Конкурса или не участия в конкурсных испытаниях;

9.2.2. представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты и заявки, а также в ходе проведения конкурсных испытаний;

9.2.3. фото- и видеосъемка материалов заданий и результатов выполнения заданий, размещение фотографий и видеоматериалов заданий Конкурса в сети Интернет, в социальных сетях или других открытых источниках информации, публикация материалов заданий и результатов выполнения заданий, в том числе посредством предоставления их представителям средств массовой информации;

9.2.4. недобросовестное выполнение конкурсных испытаний на всех этапах Конкурса, включая недобросовестное заимствование авторского контента для выполнения конкурсных заданий, выполнение конкурсных заданий с существенным нарушением требований к выполнению конкурсного задания и законодательства Российской Федерации;

9.2.5. публикация ложной, дискредитирующей информации о Конкурсе и его участниках.

9.3. Права на результаты интеллектуальной деятельности участников, созданные в период выполнения этапов Конкурса, принадлежат участникам (авторам). При этом Минпросвещения России, Центр, компании-партнеры Конкурса вправе в информационных и/или рекламных целях использовать результаты интеллектуальной деятельности участников, участники соглашаются на изменение, сокращение и дополнение, снабжение таких результатов интеллектуальной деятельности иллюстрациями, предисловием, послесловием, комментариями или какими бы то ни было пояснениями без выплаты им денежной компенсации (вознаграждения).

9.4. Обработка персональных данных участников, включающая сбор персональных данных, их систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, блокирование и другое, производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».