

ИНСТРУКЦИЯ
по заполнению форм мониторинга реализации Плана мероприятий,
направленных на предотвращение детской смертности с учетом сезонной
специфики, в субъектах Российской Федерации
(2019/20 учебный год)

ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей» (далее – Центр) разработан специальный портал для электронного сбора результатов мониторинга реализации Плана мероприятий, направленных на предотвращение детской смертности с учетом сезонной специфики, в субъектах Российской Федерации (далее – мониторинг).

Формирование и передача отчетов мониторинга осуществляется в 3 шага:

1. Регистрация (осуществляется по адресу: <http://monitoring.fcprc.ru>).
2. Подтверждение доступа.
3. Передача отчетов.

Для заполнения форм мониторинга перейдите в раздел «Мониторинг», расположенный в личном кабинете. Заполнение форм мониторинга осуществляется в 3 шага:

Шаг 1: заполнение и загрузка форм мониторинга в личном кабинете;

Шаг 2: получение подтверждения о проверке формы мониторинга на корректность заполненных данных;

Шаг 3: отправка сопроводительного письма и скан-копий формы мониторинга, распечатанной непосредственно из личного кабинета.

Шаг 1. Заполнение и загрузка форм мониторинга. В ходе ввода информации по всем пунктам опросного листа, ответственному исполнителю предоставляется возможность использования 2-х кнопок:

- кнопка 1. «Сохранить, но не отправлять». После нажатия ответственный указанной кнопки исполнитель сможет выйти со страницы формирования отчета

и продолжить работу в другое время. При этом все введенные данные будут сохранены, и не попадут в центр сбора информации.

- кнопка 2. «Отправить на проверку». Означает, что ответственный исполнитель внес все данные и принял решение отправить отчет на проверку ответственному специалисту Центра (далее – администратор). Внесенные данные корректировке не подлежат до тех пор, пока администратор не проведет проверку размещенной информации.

Шаг 2. Получение подтверждения о проверке форм мониторинга на корректность заполненных данных. В случае корректного ввода информации по мониторингу, пользователь получает на электронную почту, указанную при регистрации, ссылку «отчет принят в электронном виде». При получении ссылки «отчет требует корректировки», необходимо продолжить работу с формой мониторинга, ознакомившись с комментариями администратора. Исправив замечания, вновь направить отчет на проверку.

Шаг 3. Отправка сопроводительного письма и скан-копий форм мониторинга, распечатанных непосредственно из личных кабинетов мониторинга. После получения уведомления об успешной проверке заполненных форм мониторинга (ссылка «отчет принят в электронном виде»), ответственному исполнителю необходимо их распечатать непосредственно из личного кабинета мониторинга путем нажатия кнопки «Распечатать». Подписанные скан-копии форм мониторинга прикладываются к сопроводительному письму от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и направляются (единым файлом в формате pdf) в установленном порядке, а также на адрес электронной почты melentieva.olga@fcprc.ru с указанием темы: «Мониторинг_Наименование субъекта Российской Федерации».

Контактное лицо по техническим вопросам, связанным с работой в личных кабинетах – Олешкевич Денис Валерьевич, e-mail: denis@web-dev.org.

Контактное лицо по содержательным вопросам представления информации:

Дубровский Роман Геннадьевич, аналитик ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей», телефон: (921) 750-76-70; Мелентьева Ольга Станиславовна, аналитик ФГБУ «Центр защиты прав и интересов детей», телефон: (916) 513-12-71, адрес электронной почты: melentieva.olga@fcprc.ru (по рабочим дням с 09:00 до 18:00 часов по московскому времени).

Срок представления материалов: 30 октября 2020 года.